

CENTRALE ACQUISTI

Dei comuni di: Anzola d'Ossola, Arizzano, Arona, Aurano, Bée, Cambiasca, Caprezzo, Comignago, Cossogno, Cureggio, Intragna, Macugnaga, Mergozzo, Nebbiuno, Pella, Premeno, Premosello Chiovenda, San Bernardino Verbano, Stresa, Verbania, Vignone



Altri Enti aderenti: Casa di Riposo "M. Muller", ConSer VCO spa, Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali dell'Ossola, Consorzio Intercomunale dei Servizi socio-assistenziali dell'Ovest Ticino, Consorzio Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali Cusio, Consorzio Intercomunale dei Servizi socio-assistenziali di Borgomanero, Consorzio Intercomunale dei Servizi socio-assistenziali di Castelletto Sopra Ticino, Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano, Ente Parco Nazionale Val Grande, Fondazione Centro Eventi Il Maggiore di Verbania, Unione Montana dei Comuni di Arizzano e Vignone, Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti "MESSA IN SICUREZZA S.S. 34"

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 389 del 13/03/2025 il Comune di Verbania ha indetto gara d'appalto a procedura aperta, a livello europeo, per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura aventi ad oggetto la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, progettazione esecutiva, rilievo, frazionamenti, direzione dei lavori, relazione geologica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di Messa in sicurezza S.S. 34.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.appalti.comune.verbania.it.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Codice NUTS: ITC14

CUI: S00182910034202500017

CUP F27H20002780001 – CIG B6A7C5C775 – **Comune di Ghiffa** - Pulizia versante e taglio selettivo di alberi e consolidamento versanti con difese attive e passive in frazione Ronco del comune di Ghiffa – zona B.

CUP F97H20002930001 – CIG B6A7C5D848 – **Comune di Oggebbio** - Pulizia versante e taglio selettivo di alberi e consolidamento versanti con difese attive e passive a valle della località Novaglio in comune di Oggebbio – zona D

CUP F37H17002400001 – CIG B6A7C5E91B – **Comune di Cannero Riviera** - Pulizia versante e taglio selettivo di alberi e consolidamento versanti con difese attive e passive nelle località Piancassone e Cheggio del comune di Cannero Riviera – zona G

CUP F47H21000040001 – CIG B6A7C5F9EE – **Comune di Cannobio** - Realizzazione opere di sistemazione versante in località Formine del comune di Cannobio – zona N – km 37+800 – km 38+200.

CPV: 71300000-1 Servizi di ingegneria

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Verbania

Indirizzo: Piazza Garibaldi n. 15 C.A.P.: 28922 Città: Verbania

Codice NUTS: ITC14

Responsabile unico del progetto: ing. Noemi Comola

CENTRALE DI COMMITTENZA

Denominazione: Centrale Acquisti del Comune di Verbania

Indirizzo: Piazza Garibaldi n. 15 C.A.P.: 28922 Città: Verbania

Indirizzo Internet (URL): www.appalti.comune.verbania.it

Responsabile del Procedimento di Gara: Dott.ssa Anna Olmati

Contatti: Dott.ssa Anna Olmati, tel. 0323 542281

Dott. Alberto Corsi, tel 0323 542279

Geom. Francesca Caridi, tel. 0323 542282

mail: appalti@comune.verbania.it

p.e.c.: appalti@pec.comunevb.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile sul portale nella sezione "Informazioni" alla voce "Istruzioni e manuali".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile sul portale nella sezione "Informazioni" alla voce "Istruzioni e manuali", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito previa registrazione. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite in servizio di **Help Desk, attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00, raggiungibile:**

- Via Web: attraverso la form di richiesta assistenza presente nella sezione “Assistenza Tecnica” del Portale Appalti;
- Via telefono: attraverso il numero verde 800268330.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e modelli allegati;
- c) disciplinare d’incarico;
- d) Schema di determinazione dei corrispettivi per ciascun Lotto;
- e) Documento di indirizzo alla progettazione;
- f) Tavole studio 2019;
- g) Tavole di inquadramento Politecnico Torino 2018;
- h) Censimento e schedatura opere esistenti;
- i) Studio geologico 2018;
- j) Schema patto d’integrità approvato con deliberazione di G.C. del Comune di Verbania n. 15 del 17 gennaio 2019;
- k) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l’utilizzo della stessa “Guida per la presentazione di un’offerta telematica” disponibile sul portale nella sezione “Informazioni” alla voce “Istruzioni e manuali”;
- l) Guida “Integrazione M-DGUE: compilazione del DGUE elettronico italiano eDGUE-IT conforme alle specifiche tecniche AgID”;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: www.appalti.comune.verbania.it nella sezione dedicata alla gara.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite portale **entro le ore 12.00 del giorno 19/05/2025**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sul profilo del committente all’indirizzo www.appalti.comune.verbania.it nell’area riservata alla gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non saranno fornite informazioni telefoniche e non sarà data risposta ai quesiti pervenuti con modalità diverse da quelle sopra indicate o presentate successivamente al termine indicato.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n.

82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Sono ricomprese nell'appalto le seguenti prestazioni: servizi di ingegneria e architettura per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, progettazione esecutiva, rilievo, frazionamenti, direzione dei lavori, relazione geologica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di Messa in sicurezza S.S. 34 e tutto quant'altro indicato nel disciplinare d'incarico.

L'importo a base di gara, pari ad **Euro 641.485,60**, è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA al 22%, ed è così suddiviso:

	COMUNE DI GHIFFA	COMUNE DI OGGEBBIO	COMUNE DI CANNERO RIVIERA	COMUNE DI CANNOBIO	TOTALI
Prestazione	Lotto 1	Lotto 2	Lotto 3	Lotto 4	Lotti 1-2-3-4
PFTE	€ 40.891,33	€ 39.667,02	€ 84.652,53	€ 28.075,06	€ 193.285,94
PFTE – Relazione Geologica	€ 11.112,36	€ 10.894,39	€ 23.712,01	€ 7.972,20	€ 53.690,96
Progettazione esecutiva	€ 26.267,93	€ 25.481,47	€ 54.379,42	€ 18.034,96	€ 124.163,78
Esecuzione dei Lavori	---	---	€ 106.171,09	---	€ 106.171,09
Esecuzione dei Lavori + CRE	€ 51.452,64	€ 49.912,17	---	€ 35.326,25	€ 136.691,06
Esecuzione dei Lavori (Geologo)	€ 5.735,41	€ 5.616,10	€ 12.055,53	€ 4.075,73	€ 27.482,77
Totale	€ 135.459,67	€ 131.571,15	€ 280.970,58	€ 93.484,20	€ 641.485,60

L'importo soggetto a ribasso è pari al 35% dell'importo a base di gara corrispondente ad € 224.519,96 così suddiviso:

Lotto 1

	COMUNE DI GHIFFA		
PRESTAZIONE	Lotto 1	65,00%	35,00%
PFTE	€ 40.891,33	€ 26.579,36	€ 14.311,97
PFTE – Relazione Geologica	€ 11.112,36	€ 7.223,03	€ 3.889,33
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 26.267,93	€ 17.074,15	€ 9.193,78
ESECUZIONE DEI LAVORI	---	---	---
ESECUZIONE DEI LAVORI + CRE	€ 51.452,64	€ 33.444,22	€ 18.008,42
ESECUZIONE DEI LAVORI (GEOLOGO)	€ 5.735,41	€ 3.728,02	€ 2.007,39
	€ 135.459,67	€ 88.048,79	€ 47.410,88

Lotto 2

	COMUNE DI OGGEBBIO		
PRESTAZIONE	Lotto 2	65,00%	35,00%
PFTE	€ 39.667,02	€ 25.783,56	€ 13.883,46
PFTE – Relazione Geologica	€ 10.894,39	€ 7.081,35	€ 3.813,04
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 25.481,47	€ 16.562,96	€ 8.918,51
ESECUZIONE DEI LAVORI	---	---	---
ESECUZIONE DEI LAVORI + CRE	€ 49.912,17	€ 32.442,91	€ 17.469,26
ESECUZIONE DEI LAVORI (GEOLOGO)	€ 5.616,10	€ 3.650,47	€ 1.965,64
	€ 131.571,15	€ 85.521,25	€ 46.049,90

Lotto 3

	COMUNE DI CANNERO RIVIERA		
PRESTAZIONE	Lotto 3	65,00%	35,00%
PFTE	€ 84.652,53	€ 55.024,14	€ 29.628,39
PFTE – Relazione Geologica	€ 23.712,01	€ 15.412,81	€ 8.299,20
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 54.379,42	€ 35.346,62	€ 19.032,80
ESECUZIONE DEI LAVORI	€ 106.171,09	€ 69.011,21	€ 37.159,88
ESECUZIONE DEI LAVORI + CRE	---	---	---
ESECUZIONE DEI LAVORI (GEOLOGO)	€ 12.055,53	€ 7.836,09	€ 4.219,44
	€ 280.970,58	€ 182.630,88	€ 98.339,70

Lotto 4

	COMUNE DI CANNOBIO		
PRESTAZIONE	Lotto 4	65,00%	35,00%
PFTE	€ 28.075,06	€ 18.248,79	€ 9.826,27
PFTE – Relazione Geologica	€ 7.972,20	€ 5.181,93	€ 2.790,27
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 18.034,96	€ 11.722,72	€ 6.312,24
ESECUZIONE DEI LAVORI	---	---	---
ESECUZIONE DEI LAVORI + CRE	€ 35.326,25	€ 22.962,06	€ 12.364,19
ESECUZIONE DEI LAVORI (GEOLOGO)	€ 4.075,73	€ 2.649,22	€ 1.426,51
	€ 93.484,20	€ 60.764,73	€ 32.719,47

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del decreto ministeriale 17.06.2016, come da schema di determinazione dei corrispettivi. Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

L'appalto è finanziato con fondi Ministeriali.

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023 i concorrenti, se in possesso dei requisiti per tutti e quattro i lotti, potranno presentare offerta sia per il lotto 1 che per il lotto 2 che per il lotto 3 che per il lotto 4; tuttavia, ai sensi del comma 4 del citato articolo ciascun concorrente potrà aggiudicarsi un solo lotto. Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato un solo lotto che sarà individuato sulla base della preferenza indicata in sede di offerta.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di gara è il seguente:

Importo stimato dei lavori

€ 2.580.000,00 di cui:

Importi e categorie:

Lotto	OPERE DI COMPLETAMENTO RELATIVE AGLI INTERVENTI	CUP	Categoria	Importo Lavori (€) <<V>>
1	COMUNE DI GHIFFA: Pulizia versante e taglio selettivo di alberi e consolidamento versanti con difese attive e passive in frazione Ronco del comune di Ghiffa – zona B	F27H20002780001	S.05	€ 500.000,00
2	COMUNE DI OGGEBBIO: Pulizia versante e taglio selettivo di alberi e consolidamento	F97H20002930001	S.05	€ 480.000,00

	versanti con difese attive e passive a valle della località Novaglio in comune di Oggebbio – zona D			
3	COMUNE DI CANNERO RIVIERA: Pulizia versante e taglio selettivo di alberi e consolidamento versanti con difese attive e passive nelle località Piancassone e Cheggio del comune di Cannero Riviera – zona G	F37H17002400001	S.05	€ 1.300.000,00
4	COMUNE DI CANNOBIO: Realizzazione opere di sistemazione versante in località Formine del comune di Cannobio – zona N – km 37+800 – km 38+200	F47H21000040001	S.05	€ 300.000,00
			TOTALE	€ 2.580.000,00

La prestazione principale è quella relativa alla categoria “Strutture”, ID. Opere S.05.

Con riferimento alla fase progettuale e alla fase esecutiva, dovrà essere indicata, nella dichiarazione redatta secondo il modello “Allegato A”, la **struttura operativa** tenendo conto che la stessa dovrà prevedere, a pena di esclusione:

- a) un minimo di 2 distinte figure professionali per la fase progettuale;
- b) un minimo di 3 distinte figure professionali per la fase esecutiva.

La struttura operativa proposta dovrà garantire, a pena di esclusione, l’espletamento di tutte le prestazioni richieste dal disciplinare e dagli atti di gara.

Ai sensi degli artt. 34 e seguenti dell’Allegato II.12, l’incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell’offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

Si precisa che il CSE dovrà essere una figura diversa rispetto al DL, ai sensi dell’art. 114 comma 4 del D. Lgs. 36/2023.

Lo svolgimento di qualsiasi incarico di natura elettiva determina l'applicazione del vincolo di finanza pubblica introdotto dall'art. 5 comma 5 del D.L. 78/2010, pertanto, alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà dichiarare l'esistenza di eventuali cariche elettive che comportano le conseguenze indicate nel citato D.L.

3.1. DURATA DELL’APPALTO

Le prestazioni oggetto dell’appalto devono essere eseguite dalla data del **01/06/2025** alla data del **30/06/2027**, secondo le seguenti indicazioni:

1. consegna del PFTE: entro 60 giorni dalla consegna del servizio;
2. consegna del progetto esecutivo: entro 45 giorni dalla consegna del servizio.

3.2. REVISIONE PREZZI

Si rimanda all’art. 3 del disciplinare di incarico.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società tra professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 99 del codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non

discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

1. I requisiti di cui all'Allegato II.12 parte V del Codice

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

2. (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per tutti i professionisti facenti parte del gruppo di lavoro

3. **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico

Il professionista deve essere in regola con l'assolvimento dell'obbligo di aggiornamento della competenza professionale in attuazione dell'art. 7 del D.P.R. 137/2012;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 14.1, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

4. I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 14.1, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo

5. Il requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 14.1, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista.

Per ognuno dei professionisti facenti parte della struttura operativa, il concorrente ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria

- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

L'operatore economico è tenuto ad indicare nei documenti di gara nominativi e funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni. In caso di operatori riuniti, tali dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

N.B. Il nominativo e gli estremi dell'iscrizione agli Albi professionali dei componenti del gruppo di lavoro attiene soltanto ai soggetti inseriti nella compagine organizzativa, o, in caso di ricorso all'avvalimento, ai soggetti dell'impresa ausiliaria incaricati dell'esecuzione della prestazione.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

1. Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari al 50% dell'importo a base d'asta del lotto di importo maggiore per cui partecipa e quindi pari a:

	Lotto 1 (CIG B6A7C5C775)	Lotto 2 (CIG B6A7C5D848)	Lotto 3 (CIG B6A7C5E91B)	Lotto 4 (CIG B6A7C5F9EE)
Importo a base d'asta	€ 135.459,67	€ 131.571,15	€ 280.970,58	€ 93.484,20
Importo fatturato	€ 67.729,83	€ 65.785,57	€ 140.485,29	€ 46.742,10

Gli importi si intendono IVA esclusa. Tale requisito è richiesto a garanzia della serietà dell'offerta.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Oppure, in alternativa al fatturato globale minimo di cui al punto 1:

2. Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore all'importo relativo al lotto di importo maggiore per cui partecipa:

	Lotto 1 (CIG B6A7C5C775)	Lotto 2 (CIG B6A7C5D848)	Lotto 3 (CIG B6A7C5E91B)	Lotto 4 (CIG B6A7C5F9E E)
Importo delle opere	€ 135.459,67	€ 131.571,15	€ 280.970,58	€ 93.484,20
Massimale	€ 67.729,83	€ 65.785,57	€ 140.485,29	€ 46.742,10

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia, della relativa polizza in corso di validità.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

1. Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando relativi a lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID del lotto di importo maggiore per cui partecipa. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Lotto	Categoria e ID delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo richiesto
1	S.05	€ 500.000,00	€ 500.000,00
2	S.05	€ 480.000,00	€ 480.000,00
3	S.05	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00
4	S.05	€ 300.000,00	€ 300.000,00

2. Servizi “di punta” di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,4 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione del lotto di importo maggiore per cui partecipa.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Lotto	Categoria e ID delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo richiesto
1	S.05	€ 500.000,00	€ 200.000
2	S.05	€ 480.000,00	€ 192.000
3	S.05	€ 1.300.000,00	€ 520.000
4	S.05	€ 300.000,00	€ 120.000

Per le categorie Strutture ID S.05 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova dei requisiti di cui al presente articolo è fornita mediante **copia di dichiarazioni di buona o regolare esecuzione** rilasciate dai committenti dai quali si desumano le classi e categorie dei lavori cui si riferiscono le attività di progettazione espletate (oppure equivalente documentazione sufficiente a

dare prova di quanto dichiarato) oltre alle percentuali/importi di realizzazione del singolo concorrente. I concorrenti candidati sottoposti a verifica hanno la facoltà di trasmettere tutti o solo parte dei suddetti documenti fino al raggiungimento del minimo indispensabile per la dimostrazione dei requisiti richiesti. Si precisa che il concorrente primo in graduatoria dovrà produrre le **dichiarazioni di buona o regolare esecuzione** di cui sopra; si invitano pertanto i concorrenti non già in possesso di tali dichiarazioni a richiederle tempestivamente ai committenti.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66 comma 1, lettera f) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, di cui al punto 6.1.1 devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese di cui al punto 6.1.2 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 6.1.3, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i professionisti che partecipano all'esecuzione dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Il requisito di cui al punto 6.1.4 relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 6.1.5 relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando il possesso del predetto requisito da parte di ciascun componente per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi dell'art. 68, co. 11 del D. Lgs. 36/2023.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto 6.2.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3.1 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, fermo restando il possesso del predetto requisito da parte di ciascun componente per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi dell'art. 68, co. 11 del D. Lgs. 36/2023.

Il requisito dei servizi di punta di cui al punto 6.3.2 deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento oppure da due diversi componenti del raggruppamento per un importo complessivo pari a quello richiesto nel singolo ID, ferma restando l'infrazionabilità del singolo servizio.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 di cui al punto 6.1.1 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1.2 deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 6.1.3, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito di cui al punto 6.1.4 relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 6.1.5 relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 2 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66 comma 1 lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, salvo che quest'ultima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

È comunque sempre ammesso il subappalto delle indagini, dei rilievi, delle misurazioni e picchettazioni, nonché degli elaborati specialistici e di dettaglio e delle attività per le quali sono richieste apposite certificazioni.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 36/2023, i concorrenti assumono l'impegno di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara **dei lotti cui il concorrente partecipa esclusi** gli importi relativi alle attività di progettazione, del piano di sicurezza e coordinamento e ai compiti di supporto alle attività del RUP, salvo quanto previsto all'art. 106, comma 11 del Codice.

La garanzia dovrà indicare esplicitamente i lotti per cui è stata emessa.

Gli importi delle garanzie provvisorie sono così determinati:

	Lotto 1 (CIG B6A7C5C775)	Lotto 2 (CIG B6A7C5D848)	Lotto 3 (CIG B6A7C5E91B)	Lotto 4 (CIG B6A7C5F9EE)

Importo a base d'asta	€ 135.459,67	€ 131.571,15	€ 280.970,58	€ 93.484,20
Importo a base d'asta <u>esclusi</u> gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento	€ 57.188,05	€ 55.528,27	€ 118.226,62	€ 39.401,98
Garanzia provvisoria	€ 1.143,76	€ 1.110,56	€ 2.364,53	€ 788,03

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Tesoreria del Comune di Verbania Banca Popolare di Sondrio - Codice IBAN: IT05 X056 9622 4000 0000 2401 X06.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 o certificazione social accountability 8000. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	B6A7C5C775	Esente
2	B6A7C5D848	Esente
3	B6A7C5E91B	€ 18,00
4	B6A7C5F9EE	Esente

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 30/05/2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile sul portale nella sezione "Informazioni" alla voce "Istruzioni e manuali", di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00, è attivo un servizio di Help Desk, esclusivamente per la risoluzione di problemi legati all'utilizzo della piattaforma, raggiungibile:

- ✓ Via Web: attraverso la form di richiesta assistenza presente nella sezione "Assistenza Tecnica" del Portale Appalti;
- ✓ Via telefono: attraverso il numero verde 800268330

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

Al termine dell'inserimento nella piattaforma telematica della documentazione, nelle rispettive buste telematiche, il sistema consente l'invio telematico dell'offerta attraverso l'apposita funzione “Conferma e invia offerta”.

A conferma dell'avvenuta trasmissione l'impresa riceverà una PEC a titolo di ricevuta, generata automaticamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria offerta.

Si ribadisce che non saranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

Si raccomanda di porre attenzione ai limiti prestabiliti relativi alle dimensioni massime dei file caricabili in ognuna delle buste; il peso di ciascun file non potrà essere superiore a 15 Mb mentre la dimensione complessiva dei file caricati in ogni singola busta non potrà eccedere i 30 Mb.

Ulteriori indicazioni riguardo le modalità per presentare offerta sono indicate nella “Guida per la presentazione di un'offerta telematica” disponibile sul portale nella sezione “Informazioni” alla voce “Istruzioni e manuali”.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma nella sezione dedicata alla gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di

produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di

cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Ove nel bando si trovi la dicitura "a pena esclusione", la stessa sarà operativa solo dopo l'applicazione del soccorso istruttorio se e in quanto ammissibile.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE in formato elettronico;
- 3) Garanzia provvisoria;
- 4) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.4;
- 5) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.5;
- 6) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) Comprova del pagamento dell'imposta di bollo o Dichiarazione di assoluzione imposta di bollo presentata sulla base del modello "**Allegato C**";
- 8) Copia informatica con apposta firma digitale valida della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (solo per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice);
- 9) Patto di integrità del Comune di Verbania. Il patto (allegato al presente disciplinare), deve, a pena di esclusione, essere sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante con firma digitale valida. In caso di raggruppamento il patto deve essere firmato da tutti i componenti il raggruppamento e, in caso di consorzio, anche dalle ditte indicate quali esecutrici.
- 10) Copia dei documenti di identità dei sottoscrittori dei documenti inseriti nella busta amministrativa.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è presentata e sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale valida:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- di aver letto e di accettare lo schema del disciplinare di incarico;

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di impegnarsi ad adempiere alle misure indicate al paragrafo 9 del disciplinare di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità della stazione appaltante;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al successivo punto del presente disciplinare;
- di aver letto e di accettare lo schema del disciplinare di incarico;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente presenta il Documento di gara unico europeo (DGUE), di cui all'art. 91 comma 3 del D. Lgs. 36/2023. Il modello di formulario di DGUE è stato adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del citato Regolamento. Il DGUE dovrà essere compilato attraverso l'applicazione cloud di Maggioli M-DGUE, che permette la compilazione del file XML Response conforme alle specifiche eDGUE IT definite da AgID consentendo agli utenti di trattare i file mediante un'interfaccia di semplice e chiaro utilizzo. Ciascun Operatore Economico può partecipare alla gara compilando l'XML Response.

Il DGUE è sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale valida dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Ulteriori indicazioni riguardo le modalità per compilare e presentare il DGUE sono indicate nella Guida "Integrazione M-DGUE: compilazione del DGUE elettronico italiano eDGUE-IT conforme alle specifiche tecniche AgID".

14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) Il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) La dichiarazione di avvalimento redatta secondo il modello **Allegato A1**;
- 3) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è inserito nella busta tecnica.

Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, allegare documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

14.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - d. dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

La busta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

- a) Con riferimento alla «**CAPACITÀ REALIZZATIVA**» indicata al punto 17.1 lett. A.1 e A.2, descrizione di n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica redatta secondo lo schema modello «**Allegato B**» e numerata.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una **relazione descrittiva e/o grafica e/o fotografica** di numero massimo di 8 pagine in formato A4 o (in alternativa) da non più di 4 pagine in formato A3. Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.

Nell'attribuzione dei punteggi per i sub criteri A1 e A2 verranno valutati gli stessi servizi. Non potranno essere presentati servizi in numero superiore a 3 per l'assegnazione dei punteggi del criterio A, sottocriteri A1 e A2. In caso di presentazione di un numero di servizi superiori a tre, gli eccedenti non verranno tenuti in considerazione ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio e ci si limiterà alla valutazione dei servizi descritti nelle prime tre schede numerate e presentate.

- b) Con riferimento alle «**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**» indicate al punto 17.1 lett. B

Relazione metodologica con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione.

La relazione metodologica deve essere composta da massimo n. 6 pagine in formato A4 o (in alternativa) da non più di 3 pagine in formato A3. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

La proposta dovrà essere, a pena della sua eventuale non considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, totalmente conforme a quanto previsto dalle norme vigenti e dallo Schema di Disciplinare di Incarico.

- c) **Con riferimento al «CRITERIO PREMIANTE»** indicato al punto punto 17.1 lett. C, la documentazione relativa alle pari opportunità di genere e generazionali, inclusione lavorativa delle persone con disabilità. Il concorrente dovrà indicare, in una **relazione** di massimo n. 5 pagine in formato A4, le misure adottate durante l'esercizio nella propria attività professionale e/o che intende adottare per l'espletamento del servizio in oggetto, per promuovere le pari opportunità di genere e generazionali e l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità, secondo quanto specificato nei criteri di valutazione.
- d) **Dichiarazione parti contenenti segreti tecnici o commerciali** presentata sulla base dello schema **“Allegato D”**. Si precisa che il concorrente dovrà indicare, illustrando le motivazioni di cui all'art. 98 del D.Lgs. 30/05, quali parti dell'offerta tecnica sono segretate precisando analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale. Qualora le motivazioni siano formulate in maniera generica non saranno tenute in considerazione. Le dichiarazioni in questo modo prodotte sostituiscono le comunicazioni di cui all'art. 3 del DPR 184/2006. Resta ferma la possibilità per la stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. **Nel caso di presenza di segreti tecnici o commerciali dovrà essere caricata anche una versione firmata della relazione con le citate parti oscurate.**
- e) In caso di avvalimento premiale, **contratto di avvalimento;**

L'offerta tecnica dovrà essere, a pena della sua eventuale non considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, totalmente conforme a quanto previsto dalle norme vigenti e dallo Schema di Disciplinare di Incarico.

La documentazione inserita nella busta tecnica, a pena di esclusione, non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica (“Allegato B” e relazione descrittiva di cui al punto a), relazione metodologica di cui al punto b), la relazione pari opportunità e la relazione di cui al punto c)) dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

In caso di avvalimento premiale, la relazione tecnica dovrà indicare gli eventuali criteri finalizzati a migliorare l'offerta dell'impresa concorrente ai fini della valutazione e dell'assegnazione dei relativi punteggi da parte della Commissione giudicatrice.

16. OFFERTA ECONOMICA

Nella busta economica dovrà essere inserita la seguente documentazione, da presentare esclusivamente attraverso la piattaforma telematica:

- Offerta economica** presentata sulla base del **report** generato automaticamente dal sistema sulla base del valore del ribasso percentuale sull'importo a base d'asta (il ribasso percentuale offerto potrà essere espresso con un massimo di tre decimali) che il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, nell'apposito campo informatico reso disponibile dalla piattaforma telematica; il **RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO** sarà applicato al **35% dell'importo a base di gara di ciascun lotto corrispondente a:**

	Lotto 1 (CIG B6A7C5C775)	Lotto 2 (CIG B6A7C5D848)	Lotto 3 (CIG B6A7C5E91B)	Lotto 4 (CIG B6A7C5F9EE)
Importo a base d'asta	€ 135.459,67	€ 131.571,15	€ 280.970,58	€ 93.484,20
Importo a base d'asta	€ 47.410,88	€ 46.049,90	€ 98.339,70	€ 32.719,47

al 35%				
--------	--	--	--	--

La busta economica non dovrà contenere altri documenti oltre a quelli sopra descritti.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica qualitativa è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criteri di valutazione		sub-criteri di valutazione	punti max sub crite rio
A	A.1 CAPACITÀ REALIZZATIVA IN AMBITO DI PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA VERSANTI E PROGETTI ATTINENTI	Tale capacità è desumibile dalla documentazione prodotta dal concorrente e relativa a tre servizi affini a quello da affidare di cui al paragrafo 15, lettera a) del presente disciplinare. CRITERIO MOTIVAZIONALE: la valutazione riguarda la capacità in ambito progettuale, di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, evidenziando le modalità seguite, le eventuali problematiche emerse e risolte.	25
	A.2 CAPACITÀ REALIZZATIVA IN AMBITO DIREZIONE LAVORI	Tale capacità è desumibile dalla documentazione prodotta dal concorrente e relativa a tre servizi affini a quello da affidare di cui al paragrafo 15, lettera a) del presente disciplinare. CRITERIO MOTIVAZIONALE: la valutazione riguarda la capacità, in ambito direzione dei lavori, di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, evidenziando le modalità eseguite, le eventuali	25

Criteri di valutazione		sub-criteri di valutazione	punti max sub criterio
		problematiche emerse e risolte.	
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA PROGETTAZIONE e DL	Gruppo di lavoro per la progettazione, DL e organizzazione della prestazione progettuale. Il concorrente dovrà illustrare l'articolazione del gruppo di lavoro per tutti i servizi oggetto del presente appalto, indicando le risorse umane che intende dedicare per rendere le prestazioni, coerentemente con le previsioni del disciplinare di incarico, specificando la natura del rapporto professionale tra i soggetti inseriti nel gruppo di lavoro e il concorrente stesso, nonché la strumentazione che verrà utilizzata per la medesima, specificando la metodologia che verrà applicata per l'integrazione delle prestazioni specialistiche. Nella relazione dovrà essere sinteticamente indicato l'approccio progettuale con tutte le attività che verranno espletate in base al progetto posto a base di gara sia in relazione all'ottenimento di tutti i pareri necessari e la risoluzione delle interferenze.	15
C	CARATTERISTICHE DI COMUNICAZIONE ED INTERFACCIA CON IL COMUNE	Tali caratteristiche sono desumibili dalla documentazione prodotta dal concorrente. CRITERIO MOTIVAZIONALE: la valutazione riguarda l'approccio metodologico proposto relativo alle forme di comunicazione per risolvere le varie interferenze sia in fase di progettazione volte a spiegare il progetto che, in fase di esecuzione per migliorare l'informativa ed attenuare i disagi alla viabilità.	10
D	CRITERIO PREMIANTE AI SENSI DELL'ART. 47 comma 4 del D.L. 77/2021 così come convertito dalla legge 108/2021	Tale capacità è desumibile dalla documentazione prodotta dal concorrente (<u>relazione pari opportunità di genere e generazionali, inclusione lavorativa delle persone con disabilità</u>). Il concorrente dovrà indicare le misure adottate durante l'esercizio nella propria attività professionale e/o che intende adottare per l'espletamento del servizio in oggetto, per promuovere le pari opportunità di genere e generazionali e l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità. Saranno valutate positivamente: - assenza negli ultimi tre anni antecedenti la data di	5

Criteri di valutazione		sub-criteri di valutazione	punti max sub criterio
		scadenza del termine di presentazione delle offerte, di accertamento relativi ad atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 44 del d. lgs. 25 luglio 1998, n. 286, dell'art. 4 del d. lgs. 9 luglio 2003 n. 215, dell'art. 4 del d. lgs. 9 luglio 2003 n. 216, dell'art. 3 della L. 1 marzo 2006 n. 67, degli artt. 35 e 55-quinquies del d. lgs. 11 aprile 2006 n. 198, ovvero dell'art. 54 del d. lgs. 26 marzo 2001 n. 151. - rispetto, nei tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dei principi della parità di genere e adozione di specifiche misure per promuovere le pari opportunità generazionali e di genere, anche tenendo conto del rapporto tra uomini e donne nelle assunzioni, nei livelli retributivi e nel conferimento di incarichi apicali. - impiego o assunzione di persone con disabilità in quota eccedente l'obbligo minimo di legge; - adozione, con riferimento all'espletamento del servizio tecnico in oggetto, di particolari misure, per promuovere le pari opportunità di genere e generazionali e l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità.	

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Insufficiente	0,3
Scarso	0,2

Gravemente insufficiente	0,1
Assente/non pertinente/non valutabile	0

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame troncato alla seconda cifra decimale.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = CA1_i \times PA1 + CA2_i \times PA2 + CB_i \times PB + CC_i \times PC$

dove

- P_i* = punteggio concorrente *i* relativo all'offerta tecnica;
CA1_i = coefficiente sub-elemento di valutazione A1, del concorrente *i*;
CA2_i = coefficiente sub-elemento di valutazione A2, del concorrente *i*;
CB_i = coefficiente sub-elemento di valutazione B, del concorrente *i*;
CC_i = coefficiente sub-elemento di valutazione C, del concorrente *i*;
PA1 = peso sub-elemento di valutazione A1;
PA2 = peso sub-elemento di valutazione A2;
PB = peso sub-elemento di valutazione B;
PC = peso sub-elemento di valutazione C;

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica è attribuito un punteggio calcolato tramite la seguente formula:

Se $R_i < R_{med}$

$$PE_i = (R_i / R_{med})^\alpha \times X$$

Se $R_i > R_{med}$

$$PE_i = X$$

dove:

PE_i = punteggio economico provvisorio dell'operatore economico *i*-esimo;

R_i = ribasso offerto dall'operatore economico *i*-esimo;

R_{med} = media ribassi offerti;

α = coefficiente 0,3;

X = punteggio offerta economica, con valore pari a 20

17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato sommando gli indici di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ($P_i + PE_i$).

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta di gara si svolgerà alle **ore 10:00 del 10/06/2025**.

Il Responsabile del procedimento di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

Successivamente la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel disciplinare di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante atto pubblico sottoscritto in modalità digitale.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

In caso di raggruppamenti la stazione appaltante procederà al pagamento dei professionisti separatamente.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Si ricorda che la documentazione oggetto d'accesso è riservata ed è vietata la sua divulgazione. La stessa dovrà essere trattata secondo la vigente normativa in materia di riservatezza dei dati. L'Operatore economico richiedente sarà il solo responsabile per un uso diverso da quello per il quale la documentazione è stata richiesta.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Verbania;
- i dati comunicati dagli operatori economici saranno trattati in formato cartaceo e/o elettronico, per le finalità di esperimento della procedura ad evidenza pubblica e nell'adempimento di obblighi legali. La mancata comunicazione dei dati richiesti a corredo dell'offerta, o successivamente ad essa, potrà comportare l'impossibilità di valutazione dell'offerta, con le conseguenze previste dalla legge. L'operatore economico aggiudicatario avrà l'obbligo di fornire gli ulteriori dati necessari per l'instaurazione ed esecuzione del rapporto contrattuale, nel qual caso il trattamento sarà necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (base giuridica del trattamento). La mancata comunicazione di tali ulteriori dati comporterà l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale, con le conseguenze previste nelle norme disciplinanti la procedura;
- i dati personali dell'aggiudicatario saranno trattati all'interno della Centrale di Committenza, e dagli altri Settori interessati dall'esecuzione del contratto; saranno oggetto di comunicazione e pubblicazione nei casi e nelle forme previsti dalla legge;
- il periodo di conservazione dei dati personali degli operatori partecipanti è disciplinato dalla normativa in materia di contratti pubblici, mentre per i dati personali dell'aggiudicatario corrisponde all'obbligo temporale di conservazione previsto dalla legge (cfr. art. 2220 del Codice civile);
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati ai contatti di cui sopra;
- gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Monte Citorio 121 - Roma, quale autorità di controllo nazionale (art. 77 RGPD);
- referente del trattamento dei dati per la fase precedente alla stipulazione del contratto è il Responsabile del Procedimento di gara Dott.ssa Anna Olmati, mentre referente del trattamento dei dati per la fase esecutiva del contratto è l'ing. Noemi Comola.

Verbania, 30 aprile 2025

Il Responsabile del Procedimento di Gara
dott.ssa Anna Olmati
f.to digitalmente

Allegato "A" – MODELLO Istanza di partecipazione

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI
INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”**

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
in qualità di _____ (in caso di Procuratore allegare procura in originale o in
copia conforme) dello Studio/Società/Associazione di professionisti

avente sede legale nel Comune di _____
via _____
Codice Fiscale n. _____
P.IVA _____
n. tel. _____
e-mail _____
pec _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO

come (crocettare la voce che interessa):

- ☐ Professionista singolo
- ☐ Socio di studio associato
- ☐ Legale rappresentante Società di professionisti
- ☐ Capogruppo di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE costituito
- ☐ Capogruppo di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE da costituirsi
- ☐ Mandante di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE costituito
- ☐ Mandante di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE da costituirsi
- ☐ Altro _____

Presa visione di **tutte le clausole** contenute nel disciplinare di gara e nel disciplinare d’incarico,
accettandole senza riserva alcuna,

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di partecipare alla procedura per i seguenti lotti (crocettare quello di interesse):

Lotto	CIG	Crocettare
-------	-----	------------

1	B6A7C5C775	
2	B6A7C5D848	
3	B6A7C5E91B	
4	B6A7C5F9EE	

che in caso di aggiudicazione di più lotti l'Operatore economico, ai fini dell'aggiudicazione, indica il seguente ordine di preferenza (è obbligatorio indicare l'ordine di tutti i lotti cui si intende partecipare):

- Prima preferenza LOTTO _____
- Seconda preferenza LOTTO _____
- Terza preferenza LOTTO _____
- Quarta preferenza LOTTO _____

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
2. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nel disciplinare di incarico e nella documentazione di gara;
3. di aver letto e di accettare lo schema di disciplinare di incarico;
4. di essere a perfetta conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le norme che regolano il presente appalto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione nonché di aver attentamente esaminato ed accettato tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa ed eccettuata;
5. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, ivi compresi gli oneri previsti per i piani delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, di cui al Decreto legislativo n. 81/2008;
6. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);
7. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
8. di impegnarsi a realizzare quanto proposto nell'offerta di gara senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante;
9. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a versare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.117 del D. Lgs. 36/2023;
10. di accettare il patto d'integrità approvato con deliberazione di G.C. del Comune di Verbania n. 15 del 17 gennaio 2019 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
11. in caso di soggetti organizzati in forma societaria - società di professionisti e società di ingegneria: che i soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza e di amministrazione dell'impresa (il titolare per l'impresa individuale; tutti i soci per la società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari per la società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita legale rappresentanza, ivi compresi istintori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di

direzione e vigilanza o i soggetti muniti del potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci - per gli altri tipi di società o consorzi) sono i seguenti:

Nome e Cognome	Luogo, Data di nascita, C.F., Residenza (indirizzo completo)	Ruolo/Incarico

12. In caso di soggetti organizzati in forma societaria - società di professionisti e società di ingegneria: che il/i direttore/i tecnico/i dell'impresa è/sono il/i seguente/i:

Nome e Cognome	Luogo, Data di nascita, C.F., Residenza (indirizzo completo)	Ruolo/Incarico

13. In caso di soggetti organizzati in forma societaria - società di professionisti e società di ingegneria:
che eventuali persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono:

14. che la **struttura operativa per lo svolgimento del servizio in oggetto** è così composta:

Nome e Cognome	Data e luogo di nascita – Luogo di residenza (indirizzo completo)	C.F.	Ordine professionale di appartenenza, data e n. di iscrizione	Prestazione effettuata nel servizio *	Rapporto giuridico/contrattuale con il concorrente

* devono essere ricoperte tutte le prestazioni indicate al paragrafo 3 del disciplinare di gara.

15. che i soggetti di cui al punto 14 sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del d. Lgs. 36/2023;
16. che i soggetti di cui al punto 14 sono in regola con l'assolvimento dell'obbligo di aggiornamento della competenza professionale in attuazione dell'art. 7 del D.P.R. 137/2012;
17. che il professionista che svolge il ruolo di coordinatore per la sicurezza è in possesso dell'abilitazione allo svolgimento delle relative mansioni ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
18. *[Per i raggruppamenti temporanei]* che il giovane professionista è tra i firmatari del progetto;
19. di aver espletato negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;
20. di aver svolto negli ultimi dieci anni due servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, di seguito indicati con i relativi importi:

Categoria e ID delle opere	Descrizione sommaria	Servizio	Importo della categoria	Importo tot dei lavori
Strutture S.05		1°		
Strutture S.05		2°		

21. di impegnarsi a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;;
22. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 *[crocettare la voce che interessa]*:

☐ Sì

[oppure]

☐ No

[oppure]

☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 in quanto:

[Nel

caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni (numero dipendenti e/o altro)]

23. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione;
24. di conoscere i contenuti del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) che la stazione appaltante ha pubblicato sul proprio sito internet, ai sensi dell'articolo 17 del citato decreto e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori impiegati a qualsiasi titolo nei lavori fornendo prova, su richiesta della stazione appaltante, dell'avvenuta comunicazione;
25. **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
26. di accettare il trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione e nel DGUE limitatamente alla gara in oggetto ai sensi del DGPR n. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.
27. di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023;
28. **[nel caso di ricorso al subappalto, se il contratto è stipulato in misura inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice]** di indicare la seguente diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento: _____.
29. **[Solo nel caso di ricorso all'avvalimento]:**
- ☐ di ricorrere all'avvalimento per acquisire requisiti di partecipazione
(oppure)
 - ☐ di ricorrere all'avvalimento per migliorare la propria offerta
(oppure)
 - ☐ di ricorrere all'avvalimento per acquisire requisiti di partecipazione e per migliorare la propria offerta

_____, li _____
(luogo, data)

Firmare digitalmente

Allegato “A1” – MODELLO DICHIARAZIONE OPERATORE ECONOMICO AUSILIARIO

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”**

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
in qualità di _____ (*in caso di Procuratore allegare procura in
originale o in copia conforme*)
dello studio/società _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____
Codice Fiscale n. _____
P.IVA _____
n. tel. _____
e-mail _____
pec _____

ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

☐ di prestare avvalimento per fornire requisiti di partecipazione;

(oppure)

☐ di prestare avvalimento per migliorare l’offerta dell’Impresa concorrente;

(oppure)

☐ *di prestare avvalimento per fornire requisiti di partecipazione e per migliorare l’offerta
dell’Impresa concorrente;*

☐ *(nel solo caso di avvalimento per i requisiti di partecipazione)* di possedere, ai sensi e per gli
effetti dell’art. 104 del D.Lgs n. 36/2023, i seguenti requisiti mancanti all’Operatore concorrente

ed oggetto di avvalimento:

Comprovati mediante: _____

- ☐ di obbligarsi, nei confronti dell'Operatore concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di cui al punto 1 e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con l'Operatore concorrente nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

(nel solo caso di avvalimento premiale)

- ☐ di non partecipare a sua volta alla medesima gara;

(oppure)

- ☐ di partecipare a sua volta alla medesima gara e dimostra l'insussistenza di collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale attraverso i seguenti documenti allegati alla domanda di partecipazione:

_____.

- ☐ di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

- ☐ in caso di Società/Associazione di professionisti/Consorzi/GEIE

che i soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza e di amministrazione dell'impresa (il titolare per l'impresa individuale; tutti i soci per la società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari per la società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita legale rappresentanza, ivi compresi istintori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione e vigilanza o i soggetti muniti del potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci - per gli altri tipi di società o consorzi) sono i seguenti:

Nome e Cognome	Luogo, Data di nascita e residenza (indirizzo completo) – C.F.	Ruolo/Incarico

- ☐ in caso di Società/Associazione di professionisti/Consorzi/GEIE

che il/i direttore/i tecnico/i dell'impresa è/sono il/i seguente/i:

Nome e Cognome	Luogo, Data di nascita e residenza (indirizzo completo) – C.F.	Ruolo/Incarico

- ☐ in caso di Società/Associazione di professionisti/Consorzi/GEIE
che eventuali persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono:

- ☐ di conoscere i contenuti del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) che la stazione appaltante ha pubblicato sul proprio sito internet, ai sensi dell'articolo 17 del citato decreto e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori impiegati a qualsiasi titolo nei lavori fornendo prova, su richiesta della stazione appaltante, dell'avvenuta comunicazione;
- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione limitatamente alla gara in oggetto ai sensi del GDPR n. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

_____, li _____
(luogo, data)

Firmare digitalmente

**Allegato "A2" – MODELLO DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE
R.T.I./CONSORZIO**

**DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”**

I sottoscritti:

Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
in qualità di _____
della Società/Associazione di professionisti _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____
Codice Fiscale n. _____
P.IVA _____
pec _____

Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
in qualità di _____
della Società/Associazione di professionisti _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____
Codice Fiscale n. _____
P.IVA _____
pec _____

ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARANO

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 68 comma 1 del D.Lgs. 36/2023:

- ☐ di voler partecipare all’appalto in oggetto congiuntamente impegnandosi, in caso di aggiudicazione, alla costituzione di associazione temporanea di professionisti/consorzio ordinario di tipo orizzontale/verticale/misto (*cancellare le voci che non interessano*)
- ☐ che in caso di aggiudicazione sarà nominato capogruppo _____
- ☐ che la capogruppo e la/le mandante/i avranno le seguenti percentuali di partecipazione all’appalto:

Denominazione e ruolo operatore economico	PFTE %	PFTE Relaz.	PE %	Esecuz lavori %	Esecuz lavori +	Esecuz lavori
---	--------	-------------	------	-----------------	-----------------	---------------

		geologi ca %			CRE %	(Geologo) %
Capogruppo						
Mandante n. 1						
Mandante n. 2						
Mandante n. 3						
Mandante n.						
TOTALE	100%	100%	100%	100%	100%	100%

n.b.: ciascun concorrente deve indicare per ciascuna prestazione di servizi le quote percentuali che si impegna ad eseguire. Il totale di ogni colonna deve essere pari a 100%.

- ☐ (se il requisito di capacità economica e finanziaria è soddisfatto mediante il fatturato globale minimo di cui al punto 6.2.1 del disciplinare di gara) di avere complessivamente il prescritto requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2.1 del disciplinare di gara, fermo restando il possesso del predetto requisito da parte di ciascun componente per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi dell'art. 68, co. 11 del D. Lgs. 36/2023;
- ☐ di avere complessivamente il prescritto requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al punto 6.3.1 del disciplinare di gara, fermo restando il possesso del predetto requisito da parte di ciascun componente per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi dell'art. 68, co. 11 del D. Lgs. 36/2023;
- ☐ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto in oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Operatore capogruppo e a non modificare la composizione dell'associazione temporanea/consorzio da costituirsi sulla base del presente impegno ed a perfezionare in tempo utile il relativo mandato ai sensi delle vigenti disposizioni
- ☐ Di impegnarsi irrevocabilmente in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui all'art. 68 del D.Lgs n. 36/2023.
- ☐ che il **giovane professionista** di cui all' art. 39 dell'allegato II.12 è _____
Codice Fiscale _____ nato a
_____ il _____ titolo
di studio _____ data di abilitazione _____ n. iscrizione all'albo
professionale _____ **ed è firmatario del progetto.**

_____, li _____
(luogo, data)

Firma digitale di tutti i sottoscrittori

**Allegato “B” – DOCUMENTAZIONE DESCRITTIVA DI 3 SERVIZI AFFINI A QUELLI
OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”**

Soggetto concorrente: _____

Prospetto Servizio n. ____ di 3				
Descrizione dell'opera				
Importo totale opera (IVA esclusa)				
Professionista capo progetto				
Ubicazione				
Committente				
Periodo di esecuzione		Inizio		
		Ultimazione		
		(o % già regolarmente svolta)		
RUP				
L'importo complessivo è suddiviso nelle seguenti Classi e Categorie per gli importi di seguito indicati:				
ID. Opere	Importo	Tipo di prestazione eseguita:		Professionista esecutore prestazione:
		Progettaz. di fattibilità tecnica ed economica		
		Progettazione definitiva		
		Progettazione esecutiva		
		Direzione lavori		
		Coordinatore in materia di sicurezza progettuale		
		Coordinatore in materia di sicurezza esecutivo		
		Collaudo		
		Progettaz. di fattibilità tecnica ed economica		
		Progettazione definitiva		
		Progettazione esecutiva		
		Direzione lavori		
		Coordinatore in materia di sicurezza progettuale		
		Coordinatore in materia di sicurezza esecutivo		
		Collaudo		
		Progettaz. di fattibilità tecnica ed economica		
		Progettazione definitiva		

		Progettazione esecutiva		
		Direzione lavori		
		Coordinatore in materia di sicurezza progettuale		
		Coordinatore in materia di sicurezza esecutivo		
		Collaudo		

La prestazione è stata conclusa senza contenziosi con il soggetto committente del servizio (*crociare la voce che interessa*):

☐ sì ☐ no

Avvertenze:

Il documento deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale valida del Titolare o del Legale Rappresentante dell'Operatore Economico o, in caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei o GEIE se non ancora costituiti, di tutti i Legali Rappresentanti degli Operatori Economici partecipanti.

Allegato “C” – DICHIARAZIONI ASSOLUZIONE IMPOSTA DI BOLLO

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI
INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”**

Il sottoscritto legale rappresentante/procuratore (cancellare la voce che non interessa)

_____ Codice Fiscale _____
per l’Impresa _____

ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di aver assolto al pagamento dell’imposta di bollo di € 16,00.

Bollo € 16,00

Luogo e data _____

Firmare digitalmente

Avvertenze:

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell’Impresa o, in caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei o GEIE se non ancora costituiti, da tutti i Legali Rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Allegato “D” – DICHIARAZIONE PARTI CONTENENTI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”

I sottoscritti

Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
in qualità di _____
dell’Impresa _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____
Codice Fiscale n. _____
P.IVA _____
pec _____

Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
in qualità di _____
dell’Impresa _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____
Codice Fiscale n. _____
P.IVA _____
pec _____

ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARANO

- che la documentazione inserita nella “BUSTA TECNICA”, non presenta parti contenenti segreti tecnici o commerciali tutelati ai sensi dell’art. 98 del D.Lgs. 30/2005
oppure
- che la documentazione inserita nella “BUSTA TECNICA”, costituisce segreto tecnico o commerciale tutelato ai sensi dell’art. 98 del D.Lgs. 30/2005 nelle seguenti parti:

(identificare specificando puntualmente tramite l’indicazione numerica di capitoli, paragrafi, pagine, scheda tecnica, disegni etc....)

in quanto:

(indicare motivatamente le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)

e a comprova di quanto sopra allega:

(allegare eventuale documentazione a comprova della asserita segretezza tecnica/commerciale, con riferimento a brevetti, licenze, diritto di esclusività....)

_____, li _____
(luogo, data)

Firma digitale di tutti i sottoscrittori

SCHEMA DI PATTO DI INTEGRITÀ TRA IL COMUNE DI VERBANIA E I PARTECIPANTI ALLA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - 4 lotti “MESSA IN SICUREZZA S.S. 34”

Articolo 1

Finalità ed ambito di applicazione

1. Il presente Patto d'integrità degli appalti pubblici (nel seguito, per brevità, “Patto”) regola i comportamenti degli operatori economici e del personale del Comune di Verbania, nell’ambito delle procedure di affidamento ed esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture, delle concessioni di lavori e servizi, nonché degli altri contratti disciplinati dal d.lgs. n. 36/2023.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Verbania e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione, consistente tra l'altro nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte dell'amministrazione.

Articolo 2

Efficacia del Patto

1. Il Patto costituisce parte integrante, sostanziale e pattizia dei contratti di Appalto affidati dal Comune di Verbania e deve essere allegato agli stessi. La sua espressa accettazione è condizione di ammissione alla gara. Per i consorzi ordinari e i raggruppamenti temporanei, l'accettazione deve avvenire da parte di tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.
2. Il Patto costituisce parte integrante e sostanziale del contratto e dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto a seguito della procedura ad evidenza pubblica.
3. Il contenuto del Patto s'intende integrato dai protocolli di legalità eventualmente sottoscritti dal Comune di Verbania.

Articolo 3

Obblighi degli operatori economici

1. L'operatore economico:
 - a) si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'affidamento o alla gestione del contratto;
 - b) dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte del Comune di Verbania;
 - c) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento o la gestione del contratto;
 - d) dichiara, con riferimento alla procedura in oggetto, che non si è accordato e non si accorderà con altri concorrenti, che non ha in corso né praticato intese o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli articoli 101 e seguenti del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea e gli articoli 2 e seguenti della legge 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
 - e) si impegna a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Verbania qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere lo svolgimento della procedura di affidamento o l'esecuzione del contratto;
 - f) si impegna a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Verbania qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della stessa o di chiunque altro possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto;
 - g) si impegna a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria per i fatti di cui alle precedenti lettere e qualora costituiscano reato;

- h) si impegna a segnalare possibili conflitti di interesse alla stessa noti relativi ai funzionari incaricati dei procedimenti;
- i) si impegna ad aderire agli specifici obblighi etico-sociali in materia di salvaguardia dei lavoratori, in particolare per quanto attiene: l'applicazione di tutte le misure atte a garantire ai lavoratori il rispetto dei loro diritti fondamentali, il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, i principi di parità di trattamento e non discriminazione, la tutela del lavoro minorile, nonché di accettare i controlli che il Comune si riserva di eseguire/far eseguire presso le sue unità produttive e le sedi operative, al fine di verificare il soddisfacimento di detti obblighi.
- j) si impegna ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del Patto e degli obblighi che ne derivano e a vigilare affinché tali obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

2. Nelle fasi successive all'affidamento, gli obblighi di cui ai commi precedenti si intendono riferiti all'affidatario, il quale dovrà pretenderne il rispetto anche dai propri subappaltatori e subcontraenti. A tal fine, s'impegna ad inserire nei contratti stipulati con questi ultimi una clausola che prevede il rispetto degli obblighi derivanti dal Patto.

Articolo 4

Obblighi del Comune di Verbania

- 1. Il Comune di Verbania garantisce che, il personale, i collaboratori del Comune di Verbania impiegati a qualunque titolo nell'espletamento della selezione e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato sono informati sui contenuti del presente Patto di Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni e penali previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso.
- 2. Il Comune di Verbania si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nell'affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri violazioni alle disposizioni degli articoli 4 (Regali, compensi e altre utilità), 6 (Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse), 7 (Obbligo di astensione), 8 (Prevenzione della corruzione), 13 (Disposizioni particolari per i dirigenti) e 14 (Contratti e altri atti negoziali) del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.
- 3. Il Comune di Verbania è obbligato a rendere pubblici i documenti riguardanti l'affidamento degli Appalti pubblici, in base alla normativa vigente in materia di trasparenza.

Articolo 5

Violazione del Patto

- 1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata dal responsabile del procedimento, in esito ad un procedimento di verifica in cui viene garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
- 2. La violazione da parte dell'operatore economico, in veste di concorrente o di aggiudicatario, di uno degli obblighi di cui all'articolo 3 comporta:
 - a) l'esclusione dalla procedura ad evidenza pubblica e l'incameramento della cauzione provvisoriaovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'affidamento:
 - b) la revoca dell'affidamento, la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice civile, e l'incameramento della cauzione definitiva. Il Comune di Verbania può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'articolo 121, comma 2, del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104. In questo caso si applica una penale d'importo non inferiore all'1% e non superiore al 3% del valore del contratto, secondo la gravità della violazione; è fatto salvo, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno.